

## ALLEGATO 6 - TABELLA DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO PER GARA

### 4. Criterio selettivo delle offerte

L'appalto sarà aggiudicato mediante il criterio selettivo delle offerta **economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'articolo 83 della Decreto Legislativo del 12 Aprile 2006 n. 163

La graduatoria verrà formata in ragione dei criteri di valutazione di seguito stabiliti:

<b>Criteri di valutazione</b>	<b>Punteggio massimo</b>
<i>Offerta Tecnica (Tabella A)</i>	<i>10</i>
<i>Offerta Economica (Tabella B)</i>	<i>90</i>
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	<b>100</b>

### 4.1 Attribuzione MERITO TECNICO

Il punteggio di merito tecnico verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri

<b>MERITO TECNICO (Tabella A)</b>		<b>Punteggio massimo</b>
<i>1</i>	<i>Servizi aggiuntivi all'utilizzo dello strumento OIL (par. 2)</i>	<i>2</i>
<i>2</i>	<i>Servizi aggiuntivi per il miglioramento dei processi e degli strumenti di gestione amministrativa, contabile ed organizzativa dell'Istituto (es: fornitura di assistenza, formazione e strumenti a supporto) (par. 2)</i>	<i>2</i>
<i>3</i>	<i>Qualità delle soluzioni organizzative proposte in riferimento ai servizi di consulenza eventualmente richiesti per i servizi di gestione della liquidità (2.4)</i>	<i>1</i>
<i>4</i>	<i>Percentuale di trasferimento della dotazione ordinaria per apertura di credito finalizzata alla realizzazione dei progetti formativi (par. 2.6)</i>	<i>4</i>
<i>5</i>	<i>Ulteriori servizi di incasso in aggiunta a quelli già previsti al par. 2.8</i>	<i>1</i>
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>		<b>10</b>

## 4.2 Attribuzione MERITO ECONOMICO

Il punteggio di merito economico verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri:

<b>MERITO ECONOMICO (Tabella B)</b>		<b>Punteggio parziale</b>	<b>Punteggio massimo</b>
1	<i>Compenso e spese annue di gestione e tenuta conto (par. 2)</i>		<b>20</b>
2	<i>Compenso e spese annue per attivazione e gestione servizi di remote banking (par. 2)</i>		<b>20</b>
3	<i>Valute su incassi (par. 2.1) - entro il secondo giorno lavorativo successivo all'invio del messaggio di presa in carico</i>		<b>2</b>
	- prevista il giorno stesso	2	
	- prevista dopo un giorno	1	
	- prevista dopo due giorni	0	
4	<i>Termine di ammissibilità pagamento dei mandati (par. 2.2) - entro e non oltre il secondo giorno lavorativo o lavorativo bancario successivo a quello dell'invio del messaggio di presa in carico</i>		<b>2</b>
	- prevista il giorno stesso	1	
	- prevista dopo un giorno	0,5	
	- prevista dopo due giorni	0	
5	<i>Commissioni a carico dell'Istituto per singola operazione di pagamento ordinato dall'Istituto medesimo mediante bonifico, esclusi bonifici stipendi e rimborsi spese a favore dei dipendenti (par. 2.2)</i>		<b>6</b>
6	<i>Commissioni a carico dell'Istituto per singola operazione di pagamento ordinato dall'Istituto medesimo, mediante [se dei caso inserire eventuale altro strumento di pagamento], esclusi i pagamenti stipendi e i rimborsi spese a favore dei dipendenti (par. 2.2)</i>		<b>6</b>
7	<i>Spese annue per attivazione e gestione carta di credito (par. 2.3)</i>		<b>2</b>
8	<i>Oneri di ricarica delle carte prepagate emesse dal Gestore (par. 2.3)</i>		<b>2</b>
9	<i>Oneri di ricarica delle carte prepagate tramite circuito interbancario (par. 2.3)</i>		<b>2</b>
10	<i>Tasso d'interesse attivo su giacenze attive di cassa per le disponibilità non sottoposte a regime di tesoreria unica (par. 2.4)</i>		<b>6</b>
11	<i>Tasso annuo d'interesse passivo su anticipazioni di cassa (par. 2.5)</i>		<b>4</b>
12	<i>Tasso annuo d'interesse passivo su aperture di credito (par. 2.6)</i>		<b>4</b>
13	<i>Remunerazione forfettaria annua per custodia e amministrazione di titoli e valori (par. 2.7)</i>		<b>2</b>
14	<i>Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura MAV bancario e postale (par. 2.8)</i>		<b>2</b>
15	<i>Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura RID bancario e postale (par. 2.8)</i>		<b>2</b>
16	<i>Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura RIBA (par. 2.8) [ovvero, in alternativa] Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite incasso domiciliato (par. 2.8)</i>		<b>2</b>
17	<i>Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite bollettino (par. 2.8)</i>		<b>2</b>
18	<i>Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite POS (par. 2.8)</i>		<b>4</b>
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>			<b>90</b>

#### 4.2 Attribuzione SERVIZI OPZIONALI

Il punteggio di merito dei servizi opzionali verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri: all'offerta migliore verrà attribuita il punteggio più alto ed agli altri verrà attribuito in maniera proporzionale rispetto all'offerta migliore (esempio contributo annuo per la realizzazione di progetti didattici offerta migliore € 2.000,00 punti 60 altra offerta € 1.000,00 punti 30)

19	<i>Contributo annuo offerto all'istituto per la realizzazione di progetti formativi (par. 3.1)</i>	<b>30</b>
20	<i>Offerta di prodotti finanziari (par. 3.2)</i>	<b>10</b>
21	<i>Contributo annuo offerto all'Istituto per la realizzazione di progetti didattici (par. 3.3)</i>	<b>60</b>
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>		<b>100</b>